

Szervezeti, személyzeti adatok

1. A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei

Dorogháza község Önkormányzata

székhelye: Dorogháza község

Postai címe: 3153 Dorogháza, Malom út 24.

Telefon: 32/368-172

Honlapja: www.doroghaza.hu

elektronikus levélcíme: hivatal@doroghaza.hu

elektronikus azonosítói: hivatal rövid neve: DOROGHAZAH

KRID azonosítója: 449641306

Ügyfélszolgálat elérhetőségei: a fenti elérhetőségeken.

2. A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai

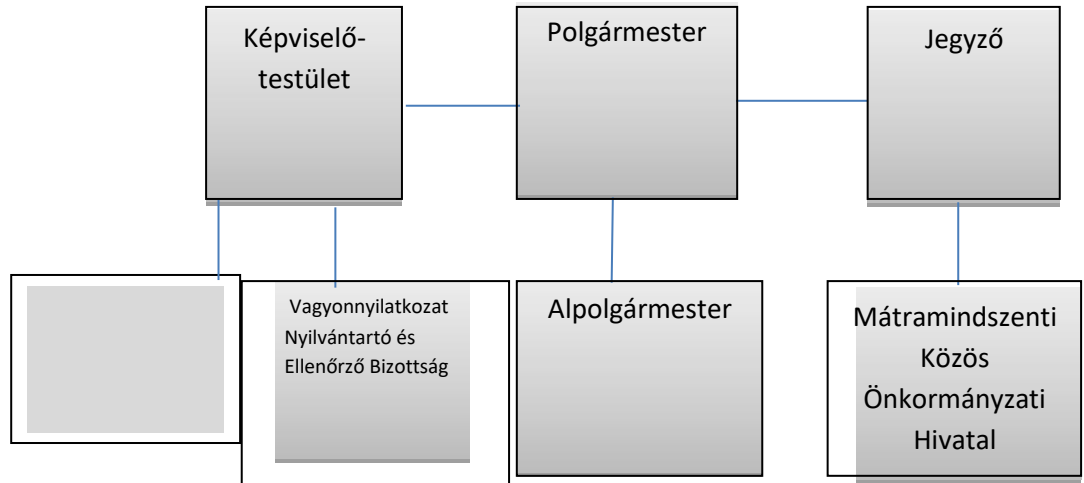
A települési önkormányzat a jogszabály - önkormányzati törvény - alapján működő önálló jogi személy.

Az önkormányzat szervei: Polgármester, Alpolgármester, Képviselő-testület,

Az önkormányzat az alábbi személyekből és szervezetekből áll:

- a polgármester feladata a képviselőtestülettel közösen az adott település irányítása. A polgármesterek tanácsán keresztül – a többi polgármesterrel közösen - meghatározza a hivatal feladatait, előkészíti és végrehajtja a döntéseket. Megszervezi az önkormányzat munkarendjét.
- az alpolgármester feladata a polgármester helyettesítése, munkájának segítése. Az alpolgármestert a polgármester javaslatára a képviselő-testület választja titkos szavazással.
- képviselő-testület feladatköre szerteágazó. Az önkormányzati ügyek szabályozása (rendeletalkotás), a helyi adófajták és annak mértékének meghatározása, az önkormányzati tulajdon tekintetében a tulajdonost megillető jogok gyakorlása is a képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A képviselő-testület feladatkörében, a hatáskörgyakorlását átruházhatja a polgármesterre, alpolgármesterre, bizottságára, a jegyzőre.
- bizottságok: közreműködnek az önkormányzati feladatok megvalósításában. Különösen jelentős szerepük a döntés előkészítésben, a döntések végrehajtásának szervezésében és ellenőrzésében. Tagjaik nagyrészt a képviselő testület tagjai, de lehetnek tagjai nem képviselők is.

- jegyző a polgármesteri hivatal közigazgatási vezetője. Dorogháza község Önkormányzata aközigazgatási feladatokat több településsel – Mátramindszent, Szuha településekkel – közösen a Mátramindszent székhelyű, Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal keretében látja el.



3. A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcím)

Polgármester: Kővári Lászlóné

Postai címe: 3153 Dorogháza, Malom út 24.

Telefon: 32/368-172

elektronikus levélcíme: polgarmester@doroghaza.hu

Alpolgármester: Mátrainé Kalmár Lilla Andrea

Postai címe: 3153 Dorogháza, Malom út 24.

Telefon: 32/368-172

elektronikus levélcíme: hivatal@doroghaza.hu

Jegyző: Damkó Lilla

**Postai címe: Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal
3153 Dorogháza, Malom út 24.**

Telefon: 32/368-172

elektronikus levélcíme: jegyzo@matramindszent.hu

4. A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve és az ügyfélfogadási rend

Mátramindszent Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjevezetője: Damkó Lilla

A Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje:

Hétfő	08:00 - 12:00; 13:00-16:00
Kedd	08:00 - 12:00; 13:00-16:00
Szerda	Nincs ügyfélfogadás
Csütörtök	08:00 - 12:00; 13:00-16:
Péntek	08:00 - 12:00

5. Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége

Mátramindszent község Önkormányzat Képviselő-testülete: 5 fő

Kővári Lászlóné - polgármester

Mátrainé Kalmár Lilla Andrea - alpolgármester

Bakosné Szabó Katalin - képviselő

Pilmayer Júlia Orsolya - képviselő

Orcskai Gergő - képviselő

Elérhetőségük:

Postai: 3153 Dorogháza, Malom út 24.

Telefon: 32/368-172

e-mail: onkormanyzat@doroghaza.hu

6. A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai

I.

Bátonyterenye Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása

Székhely: 3070 Bátonyterenye, Városház út 2.

A társulás elnöke: Nagy-Majdon József

Telefon: 32/353-877

elektronikus levélcíme: bkot.batony@gmail.com

II.

Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

Székhely: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

A társulás elnöke: Kreicsi Bálint Richárd

Telefon: 32/417-255

elektronikus levélcíme: soregi.bettina@salgotarjan.hu

III.

MÁTRAMINDSZENTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Székhelye: 3155 Mátramindszent, Kossuth tér 25.

Telefon-/telefax: 32/366-177

elektronikus levélcíme: onkormanyzat@matramindszent.hu

elektronikus azonosítói: hivatal rövid neve: MINDSZENTH

KRID azonosítója: 628221978

vezetője: Damkó Lilla jegyző

ellátási területe: Dorogháza, Mátramindszent, Szuha települések

közigazgatási területe

Ügyfélszolgálat elérhetőségei: **a fenti elérhetőségeken.**

7. A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet [Ptk. 685. § c) pont] neve, székhelye, elérhetősége, tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke

nincs

8. A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, alapító okirata, kezelő szervének tagjai

nincs

9. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve

nincs

10. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv 1. pontban meghatározott adatai

Nógrád Vármegyei Kormányhivatal

Vezetői: Dr. Szabó Sándor főispán

Elérhetőségei:

Címe: 3100 Salgótarján, Zemlinszky Rezső út 9.

Telefon: 32/620-702

e-mail.: hivatal@nograd.gov.hu

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

- 1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, állami irányítás egyéb jogi eszközei, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend hatályos és teljesszövege**

Magyarország Alaptörvénye

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról

Dorogháza község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő- testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló hatályos rendelete / <https://or.njt.hu/Nógrád megye/Dorogháza>

- 1. Az országos illetékességű szervek, valamint a megyei (fővárosi) közigazgatási hivatalok esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven**

-

2. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai

Mötv. 10.§ (2) A helyi önkormányzat - a helyi képviselő-testület vagy a helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre célra biztosított külön források terhére lehetséges.

Dorogháza község Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait, a feladatellátás formáját és módját a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló hatályos rendeletének 1. számú melléklete tartalmazza.

3. Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügycsoportonként (ügytípusonként) és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok

Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárás típusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe

Dorogháza község közigazgatási területe

Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), a Hivatal ügyfélfogadási idejében.

Dorogháza Közös Önkormányzati Hivatal
Dorogházi Kirendeltsége
3153 Dorogháza, Malom út 24.

ügyfélfogadási vagy közönség kapcsolati cím és nyitvatartási idő

Dorogháza Közös Önkormányzati Hivatal
Dorogházi Kirendeltsége
3153 Dorogháza, Malom út 24.
7.⁰⁰ – 16.⁰⁰

Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája

A formanyomtatványok letölthetőségének biztosításával. / egyedileg a honlapon és az alábbi linken <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>

Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás

Az elektronikus program közvetlen elérésének biztosításával az alábbi linken <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>

Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről

A jogszabályok közvetlen elérésének biztosításával. <https://or.njt.hu/Doroghaza>

4. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények

A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott éves vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése

Dorogháza község Önkormányzat költségvetési rendelete, illetve Dorogháza község Önkormányzat egyes közszolgáltatásokra vonatkozó rendeleteszerint

5. A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások jegyzéke, az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az Avtv. 28. §-a szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei

-

6. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke

A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaihoz való hozzáférés módja

Amennyiben a honlapról a kiadvány letölthető, a kiadvány elérhetőségének biztosításával.

7. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

Dorogháza község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő- testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló hatályos rendelete / <https://or.njt.hu/Nógrád megye/Dorogháza>

A fenti jogszabályokban rögzítetteknek megfelelően, a döntések nyilvánossága: <https://or.njt.hu/Nógrád megye/Dorogháza>
www.doroghaza.hu

8. Az e törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtásidőpontjától

-

9. A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk

szükség szerint a www.doroghaza.hu/Hirdetmenyek címszó alatt

10. A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai

www.doroghaza.hu honlapon

11. A közfeladatot ellátó szerv feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk

-

12. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve

www.doroghaza.hu honlapon közzétett szabályzatban rögzítettek szerinti

adatvédelmi tisztviselő:

Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal
3153 Mátramindszent, Kossuth tér 25.
Kolozsvári Jánosné

13. közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk

www.doroghaza.hu honlapon

14. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai

-

15. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél

-

16. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek

-

17. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista

-

III. Gazdálkodási adatok

1. A közfeladatot ellátó szerv éves (elemi) költségvetése, számviteli törvény szerinti beszámolója; a költségvetés végrehajtásáról - a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal - készített beszámolók

Dorogháza község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő- testület és szervei éves költségvetéséről szóló hatályos rendelete /[https://or.njt.hu/Nógrád megye/Dorogháza](https://or.njt.hu/Nógrád%20megye/Dorogháza)

Dorogháza község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő- testület és szervei éves költségvetés végrehajtásáról szóló hatályosrendelete / <https://or.njt.hu/> Nógrád megye/Dorogháza

2. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve

www.doroghaza.hu honlapon

3. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok

www.doroghaza.hu honlapon

4. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő - a külön jogszabályban meghatározott értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama

www.doroghaza.hu honlapon

5. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)

www.doroghaza.hu honlapon

6. A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen társadalmi szervezet támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések

www.doroghaza.hu honlapon