

Jegyzőkönyv

Készült: Dorogháza község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 29. napján tartott üléséről.

Jelen vannak: Kővári Lászlóné polgármester,
Bondor Ágnes,
Katonáné Szűcs Ágnes,
Mátrainé Kalmár Lilla,
Pintér Zoltán képviselők.

Tanácskozási joggal meghívottak: Damkó Lilla jegyző, Sipos Lászlóné pénzügyi főelőadó.
Jegyzőkönyvvezető: Pádárné Laczó Emma

Jelen van továbbá egy fő érdeklődő állampolgár.

Kővári Lászlóné polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mivel a megválasztott 7 fő képviselőből 5 fő jelen van. Az ülést 18⁰⁰ órakor megnyitja.

Kővári Lászlóné polgármester az ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére Mátrainé Kalmár Lilla és Katonáné Szűcs Ágnes képviselőket kéri fel.

A képviselők a felkérést elfogadták.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül jegyzőkönyv hitelesítőnek Mátrainé Kalmár Lilla és Katonáné Szűcs Ágnes képviselőket megválasztotta.

Kővári Lászlóné polgármester javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendi pontok megtárgyalására.

Javasolt napirendi pontok:

- 1.) Beszámoló a két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester
- 2.) Beszámoló a Salgótarjáni Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2017. évi tevékenységéről.
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester
- 3.) Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltségének tájékoztatója a 2017. évi tevékenységéről.
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester
- 4.) Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása.
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester
- 5.) Beszámoló a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Damkó Lilla jegyző

6.) Beszámoló az Önkormányzat 2017. évi tevékenységéről.

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

7.) Beszámoló a 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Előterjesztő: Damkó Lilla jegyző

8.) Egyebek

Kővári Lászlóné polgármester ezt követően szavazásra tette fel a meghívó szerinti napirendi pontok elfogadását, melyet a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott.

1. napirendi pont tárgyalása

Beszámoló a két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

Kővári Lászlóné polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet az elmúlt ülés óta átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

(Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. A Képviselő-testület a két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatást határozathozatal nélkül tudomásul vette.

2. napirendi pont tárgyalása

Beszámoló a Salgótarjáni Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2017. évi tevékenységéről.

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

Kővári Lászlóné polgármester tájékoztatta a Képviselő-testület tagjait, hogy Salgótarjáni Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság minden évben elkészíti beszámolóját, melyet tájékoztatásul megküld az Önkormányzatnak. Javasolta a Képviselő-testület tagjainak a beszámoló elfogadását.

A jelenlévők részéről a tárgybán észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Kővári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

27/2018.(V.29.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Salgótarjáni Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót a mellékelt tartalommal elfogadja.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Kővári Lászlóné polgármester

3. napirendi pont tárgyalása

Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltségének tájékoztatója a 2017. évi tevékenységéről.

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Hozzászólások:

Pintér Zoltán: Javasolta a beszámoló elfogadását.

Miután a jelenlévők részéről a tárgybán több észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Kővári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

28/2018.(V.29.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltsége 2017. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót a mellékelt tartalommal elfogadja.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Kővári Lászlóné polgármester

4. napirendi pont tárgyalása

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kővári Lászlóné polgármester: Rövid szóbeli kiegészítést fűzött a kiküldött anyaghoz. Tájékoztatva a Képviselő-testületet, hogy az írásban kiküldött előterjesztésben foglaltak szerint egyes kormányzati funkciókon az eredeti előirányzatot módosítani kellett. Kérte a Képviselő-testületet, hogy a módosítást az előterjesztésben foglaltak szerint fogadja el, mert csak ezt követően kerülhet sor az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására.

Mátrai Kalmár Lilla: Javasolta a 2017. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet-tervezet elfogadását.

Miután a jelenlévők részéről a tárgybán több észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Kővári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a kiküldött rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet hozta:

**Dorogháza község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2018.(V.30.)
önkormányzati rendelete
Dorogháza Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének
szabályairól szóló
1/2017.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

(Rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5. napirendi pont tárgyalása

Beszámoló a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről.

Előterjesztő: Damkó Lilla jegyző

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Damkó Lilla jegyző: Rövid szóbeli kiegészítést fűzött a kiküldött anyaghoz. A Mötv. előírja, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról minden évben be kell számolni a Képviselő-testület előtt. A zárszámadás elfogadását megelőzően a Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót is meg kell tárgyalni a testületnek. Nagy változás volt és van a hivatali munkában. Ez a folyamat már 2017. évben elindult az ASP csatlakozásra történő felkészüléssel, melyhez kötelezően csatlakozni kellett az Önkormányzatnak. Ehhez egyrészt a technikai feltételeket kellett biztosítani. A szakmai részét meg kellett tanulni a dolgozóknak, a felkészítés a Magyar Államkincstár által történt. 2018. január 1-től kötelezően elindult az elektronikus ügyintézés is, mely rendkívüli terhet ró a hivatalra és elmondható, hogy az ügyfelekre is. ASP keretében történik az iratszakszámrendszer (iktatás, iratkezelés), gazdálkodási szakszámrendszer, adószakszámrendszer, ipar- és kereskedelmi ügyintézés, hagyatéki eljárás. Megbíráztunk a feladattal, de még mindig sok tanulni való van. Legnagyobb nehézség az volt, hogy egy-két alkalommal bemutatták a modult, és még most is sok újdonsággal jár. Megtöbbszöröződik a munka, és sokkal nagyobb időráfordítást igényel. A számszáki táblázattal kapcsolatban elmondta, hogy az előirányzat főösszege 36.767.800.-Ft volt, ezt 6.584.059.-Ft-tal szükséges megemelni, mind a bevételi, mind a kiadási oldalon. Közös Hivatalnál eltérés nem lehet, amennyi a bevétel, annyi lehet a kiadás is. A bevétel oldal módosítása 711.200.-Ft összegű felhalmozási célú bevétel. 4721.073.-Ft finanszírozási bevételből 668.760.-Ft bérkompenzáció van, a többi pedig a támogatásokból tevődik össze. Egyéb működési célra az államháztartáson belül szerepel 540.000.-Ft egy technikai jellegű átvezetés, mert már a finanszírozási bevételekhez került. 482.510.-Ft működési bevétel átfutó tételekből áll, amit tovább kell utalni az államnak vagy egyéb jogosultnak. 1.902.276.-Ft a 2016. évi pénzmaradvány. A kiadás oldalon legjelentősebb tétel a személyi juttatások és járuléka. 9 fővel indult 2017. évben a Közös Hivatal, az utolsó negyedévben egy fővel megemelkedett az állomány. A 2016. decemberében kifizetett jutalom is itt szerepel. A dologi kiadásoknál toner, fénymásoló papír, egyéb technikai eszközök költsége szerepel. A beruházási kiadások között szerepel 328.288.-Ft, mely a fénymásolóhoz vásárolt A3 fiókot és a szünetmentes tápegységeket tartalmazza.

Miután a jelenlévők részéről a tárgyban több észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Kövári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

29/2018.(V.29.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

6. napirendi pont tárgyalása

Beszámoló az Önkormányzat 2017. évi tevékenységéről.

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Hozzászólások:

Pintér Zoltán: A beszámoló tényeket tartalmazza. Javasolta azt elfogadásra.

Mátrai Kalmár Lilla: Egyetért a beszámolóval, javasolta a 2017. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet-tervezet elfogadását.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kővári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a kiküldött rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet hozta:

**Dorogháza Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2018.(V.30.)
önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.**

(Rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

7. napirendi pont tárgyalása

Beszámoló a 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Előterjesztő: Damkó Lilla jegyző

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Damkó Lilla jegyző: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény előírja, hogy a települési önkormányzatok részére átfogó értékelés készítését a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról. A 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet meghatározza a beszámoló tartalmi elemeit.

a település demográfiai mutatóit, különös tekintettel a 0 – 18 éves korosztály adataira;
az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítására vonatkozó adatokat;
az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat;
a felügyeleti szervek, illetve a működést engedélyező szervek ellenőrzésének megállapításait;

a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározását a Gyvt. előírásai alapján;
a bűnmegelőzési cselekvési program és koncepció főbb – elsősorban gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő – elemeit;

a civil szervezetekkel való együttműködés kereteit.

A kötelező tartalmi elemeket figyelembe véve a beszámoló felépítésénél a településen működő óvoda, általános iskola, gyerekház, védőnő, gyermekjóléti szolgálat részbeszámoló határozták meg a tartalmat.

Hozzászólások:

Mátrai Kalmár Lilla: Javasolta a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló elfogadását.

Jelenlévők részéről a tárgyban észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Kővári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a határozati javaslat elfogadását.

Miután a jelenlévők részéről a tárgyban több észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Kővári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

30/2018.(V.29.) számú határozat

Dorogháza község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. §. (6) bekezdése alapján eljárva, a helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról, a 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete alapján készített átfogó értékelést megtárgyalta, az elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a gyermekvédelmi beszámolót és a határozatot küldje meg a Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályához.

Felelős: Damkó Lilla jegyző

Határidő. 2018. május 31.

8. napirendi pont tárgyalása

Egyebek

Kővári Lászlóné polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy Táboritáné Bata Georgina kulturális területen alkalmazásban lévő közfoglalkoztatott írásban fordult az Önkormányzathoz, melyben kérte 2018. július 1. napjától napi 8 órában történő alkalmazását közösségsszervező munkakörben. Jelenleg az NMI-től van közfoglalkoztatásban foglalkoztatva 2018. június 30. napjáig. Előreláthatóan ez a foglalkoztatási forma ezzel az időponttal megszűnik. Tájékoztatta a Képviselő-testületet Táboritáné Bata Georgina által írt beadványról.

Arról kellene döntenie a Képviselő-testületnek, hogy alkalmaz-e az Önkormányzat közösségsszervezőt. Indul egy újabb képzés, amin Táboritáné Bata Georgina szeretne részt venni. Annak a költsége kb. 340.000.-Ft. Most csütörtökön lesz az NMI-nél egy tájékoztató ezzel kapcsolatban, amire beregisztráltak. Meg fogja hallgatni, hogy mit mondanak a kulturális foglalkoztatottakról. Jelenleg a jogszabály kötelezően nem írja elő.

Damkó Lilla jegyző: Tájékoztatta a Képviselő-testületet az 1997. évi CXL. törvényben foglaltakról, a közművelődési alapszolgáltatások ellátásáról. Minden települési önkormányzatnak kötelező feladata közművelődési alapszolgáltatás megszervezése, ennek keretében a művelődési közösségeknek rendszeres és alkalomszerű helyszínének biztosítása, stb. 1000 fő feletti lakosságszámú települési önkormányzat számára a hivatkozott jogszabály 76. § (3) bekezdésében felsoroltakon túl is legalább egy közművelődési alapszolgáltatást szervez. Ez nem kimondottan arra vonatkozik, hogy a települési önkormányzatnak közalkalmazottként kellene alkalmazni közművelődési területen foglalkoztatottat. Az, hogy az önkormányzat milyen módon tudja ellátni a feladatát az sincs kötelezően előírva. Olyan önkormányzatok, ahol anyagilag ezt megengedhetik, ott önállóan is tudnak ilyen munkakörben foglalkoztatni szakembert, vagy a városokban, ahol rendszeresen van kulturális esemény.

Kövári Lászlóné polgármester: A városokban és nagyobb településeken, ahol rendszeresen a kulturális események, ott biztos, hogy kell közösség-szervező. Jelenleg is el van látva a feladat, az Önkormányzat a könyvtári szolgáltatást és az egyéb kulturális rendezvényeket is biztosította csatolt munkakörben, közfoglalkoztatás keretében. Kérte, hogy a testület tagjai mondják el véleményüket.

Mátrai Lilla: Az Önkormányzat által elnyert humánszolgáltatások fejlesztése pályázatban szakmai koordinátorként is szerepel, mely munkakör 4 órában is a kulturális tevékenységet és közösség-szervezést biztosítja. A könyvtári szolgáltatás az előirányzatból biztosított. Az önkormányzat a jogszabályban előírt kötelezettségének eleget tesz. Táboritáné Bata Georgina munkájára az Önkormányzat szakmai koordinátorként és könyvtárosként is igényt tart. Úgy gondolja, hogy az Önkormányzat anyagi helyzete miatt nincs arra lehetőség, hogy egy fő közösség-szervező teljes munkaidőben történő alkalmazását biztosítani tudják. Javasolta, hogy az NMI által tartott megbeszélésen elhangzottakról a polgármester tájékoztassa a testületet.

Sipos Lászlóné pénzügyi főelőadó: Tájékoztatta a testületet, hogy a települési könyvtár működtetésre, kulturális feladatokra az önkormányzat 1800000.-Ft normatívát kap. Ebből 10 %-ot minden évben kötelezően könyvvásárlásra kell költeni. A könyvtárat mindenképp nyitva kell tartani heti 4 órában, ennek a bérköltsége fedezhető a normatívából.

Lengyel Istvánné: Úgy gondolja, hogy Önkormányzat anyagi helyzete miatt teljes munkaidőben történő kulturális foglalkoztatásra nincs lehetőség.

Katonáné Szűcs Ágnes: Ha jól értette az előterjesztésből, akkor Táboritáné foglalkoztatása 2018. június 30-a után is megoldott. Szakmai koordinátorként napi 4 órában és másik 4 órában a könyvtárosi feladatok ellátása. Nincs olyan sok rendezvény és feladat, ami a pályázat és a könyvtári tevékenység mellett ezt indokolná.

Kövári Lászlóné polgármester: Szakmai koordinátorként és könyvtárosként tudja foglalkoztatni az Önkormányzat. Ha a tanfolyamot az NMI finanszírozza, akkor a tanfolyamra is eljárhat. Az NMI által tartott értekezletről pedig tájékoztatni fogja a Képviselő-testület tagjait. Sajnos a 2018. évi költségvetés tárgyalásánál már megbeszélte a testület, hogy a nyugállományba vonuló karbantartó helyett sem tudnak felvenni senkit, pedig nagy szükség lenne rá, mert egyre kevesebb a közmunkás és szükség lenne jó szakemberre.

Pintér Zoltán: Kérdése, hogy a 2018. augusztus 25-i falunap keretében az iskola pályán megszervezheti-e a TOLDI DSE a sportkupa lebonyolítását ?

Kövári Lászlóné polgármester: Igen, mert ennek keretében szeretné lebonyolítani az EFOP-os pályázatban vállalt sportválasztó rendezvényt is. Ennek részleteit a későbbiekben majd megbeszéljük.

Mátrainé Kalmár Lilla: Gyógyszerész asszony megkérte, hogy az általános iskolások vegyenek részt a 2018. június 6. napján megrendezésre kerülő Patikanapon. Kéri az Önkormányzat segítségét ennek lebonyolításában, Balázs Beáta tagintézményvezetővel már egyeztetett.

Kővári Lászlóné polgármester: Az falugondnoki kisbuszt biztosítja a Patikanap lebonyolításához.

Miután az ülésen több tárgy, észrevétel nem hangzott el, a polgármester a Képviselő-testület ülését 19¹⁵ órakor bezárta.

k m f



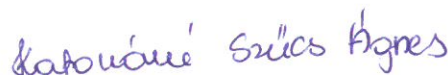
/Kővári Lászlóné/
polgármester




/Damkó Lilla/
jegyző



/Mátrainé Kalmár Lilla/
jegyzőkönyv hitelesítő



/Katonáné Szűcs Ágnes/
jegyzőkönyv hitelesítő